

Бухгалтеру коммерческому и бюджетному

СФР УТОЧНИЛ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЙ

Документ:

[Приказ СФР от 22.04.2024 N 643](#)

Описание:

С 7 июля 2024 г. при оформлении пособий нужно применять обновленные формы документов. Действующий приказ ФСС с этой даты утратит силу.

Польза:

организации могут применять новые формы.

Благодаря материалу можно узнать:

- в новом приказе, как и сейчас, 8 форм. При этом вместо заявления о перерасчете ранее назначенного пособия появилось заявление о замене календарных лет (календарного года) в расчетном периоде;
- скорректировали и сами формы. Например, в уведомлении о прекращении права на пособие по уходу за ребенком убрали графу «в случае начала (возобновления) его работы на условиях полного рабочего времени». В иных сведениях формы не нужно отражать дату окончания отпуска.

Бухгалтеру бюджетному

МИНФИН РАЗЪЯСНИЛ, КАК КАЗЕННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ЗАПОЛНИТЬ ТАБЛИЦУ N 15 В ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКЕ

Документы:

[Письмо Минфина России от 04.06.2024 N 02-06-08/51395](#)

Описание:

В полугодовой отчетности за 2024 г. казенные учреждения и органы власти, у которых на 1 июля есть просроченная дебиторская или кредиторская задолженность, должны сдать новую таблицу N 15. Ведомство дало пояснения по ее заполнению.

Польза:

казенные учреждения смогут корректно заполнить новую таблицу.

Благодаря материалу можно узнать:

- таблице N 15 нужно указать причины увеличения задолженности. Номера счетов и суммы должны быть равны показателям в графах 1 и 11 раздела 1 сведений о задолженности (ф. 0503169). Ведомство отметило, что промежуточные итоги можно отразить в таблице в структуре, которая предусмотрена сведениями.
- если же из-за поправок в КБК на начало года уточняли счета, по которым числится долг, то порядок раскрытия информации аналогичен правилам ее раскрытия в сведениях (ф. 0503169).

Кадровику

РАЗЪЯСНЕННЫ НЮАНСЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ЕФС-1 ПРИ УДАЛЕННОЙ РАБОТЕ

Документ:

[Письмо СФР от 18.06.2024 N 19-20/27389](#)

Дополнительные материалы по теме:

[Путеводитель. Что нужно знать про форму ЕФС-1](#)

Описание:

СФР ответил на вопросы о заполнении ЕФС-1 в следующих ситуациях: организация принимает сотрудника, который будет работать дистанционно неполное рабочее время; сотрудник трудится полный день, чередуя офис и дистанционку; работника перевели на удаленный режим в 2023 г.

Польза:

организации смогут правильно заполнить отчетность в подобных ситуациях.

Благодаря материалу можно узнать:

- если специалиста принимают на неполное рабочее время и дистанционный труд, то в графе 6 подраздела 1.1 надо указать код «НЕПД» или «НЕПН». К коду ОКЗ можно внести только один дополнительный. СФР обозначил такую приоритетность: «НЕПД», «НЕПН», «НДОМ», «ДИСТ».
- когда сотрудника устраивают на полное время в режиме комбинированной дистанционки, в ЕФС-1 с кадровыми мероприятиями «ПРИЕМ» или «ПЕРЕВОД» в графе 6 нужно ставить код «ДИСТ».
- если работника перевели на удаленку в 2023 г., код «ДИСТ» следует указать в 2024 г. дополнительно к коду ОКЗ. Это потребует сделать при следующем переводе на другую должность дистанционно или при увольнении.

Юристу

Документ:

[Приказ Минпромторга России от 17.05.2024 N 2134](#)

ЗНАК «РОССИЙСКАЯ ПРОМЫШЛЕННАЯ ПРОДУКЦИЯ»: ПРАВИЛА ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВСТУПИЛИ В СИЛУ

Описание:

С 1 июля те, кто подтвердил производство товаров в РФ, вправе размещать на них знак «Российская промышленная продукция». Можно использовать его также на кино-, видео- и фотоматериалах, сувенирах, печатных и информационных изданиях. Минпромторг определил, как наносить знак, и установил его образец.

Польза:

организации узнают правила нанесения знака.

Благодаря материалу можно узнать:

- компании и ИП сами выбирают место для знака и размещают его по образцу. Нельзя наносить его отдельные элементы. Знак должен идентифицироваться на цвете поверхности, где он расположен. Если это невозможно, допускается использовать его в черно-белом варианте или на прозрачном фоне;
- следует соблюдать заданные параметры: общий размер знака, величину его частей (логотипа «ГИСП»), QR-кода, штрихкода с цветами флага РФ) и интервалы между ними. Для текста нужно применять определенный шрифт;
- производитель утрачивает право использовать знак, когда сведения о товаре исключаются из реестра российской промышленной продукции.

Юристу,
Руководителю

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРОДЛИЛО ВОЗМОЖНОСТЬ ПРОДАЖИ НЕМАРКИРОВАННОЙ ОДЕЖДЫ ДО 14 СЕНТЯБРЯ

Описание:

Изменение касается предметов одежды, которые нужно маркировать для системы «Честный знак» с 1 апреля. Среди них: спортивные костюмы, пальто, куртки, плащи, пуловеры, кардиганы, жилеты и аналогичные трикотажные либо вязанные изделия.

Польза:

организации смогут дольше продавать одежду без маркировки.

Благодаря материалу можно узнать:

- оборот и вывоз из оборота (включая продажу) немаркированных остатков теперь разрешен до 14 сентября включительно (прежний срок – 30 июня). Хранить, перевозить, а также маркировать остатки для последующей реализации можно, как и прежде, не позднее 30 сентября;
- если одежда была закуплена до 1 апреля, а таможня выпустила товар позднее, его нужно промаркировать до 31 августа включительно. До 31 октября включительно следует передать сведения о маркировке в информсистему и ввести товар в оборот.

Документ:

[Постановление Правительства РФ от 29.06.2024 N 883](#)

Дополнительные материалы по теме:

[Справочная информация: «Маркировка товаров средствами идентификации»](#)

Специалисту по закупкам
(заказчикам и участникам по Закону N 44-ФЗ)

РАЗРЕШЕНИЕ НА ГОСЗАКУПКУ ИНОСТРАННЫХ ПРОМТОВАРОВ: УТВЕРЖДЕН НОВЫЙ ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА

Описание:

С 1 июля действует новый порядок выдачи разрешения на закупку импортных товаров из перечня с запретом на допуск. Разрешение по-прежнему действует в течение 18 месяцев со дня выдачи и распространяется только на 1 закупку. Однако есть и новшества.

Польза:

организациям не нужно отчитываться о приобретении продукции.

Благодаря материалу можно узнать:

Механизм подачи заявок на выдачу разрешений прежний, но есть изменения:

- срок проверки заявки сократили с 7 до 5 рабочих дней. На сравнение параметров товара с отечественными аналогами проверяющим отвели всего 1 рабочий день;
- отчитываться о приобретении продукции стало не нужно. Ранее заказчики обязаны были размещать в личном кабинете ГИСП сведения о результатах закупки не позже 10 рабочих дней после заключения контракта.

Документ:

[Приказ Минпромторга России от 24.05.2024 N 2276](#)